Tehtävä 1

1. Luo työpöydälle uusi kansio ja nimeä se “Käyttöjärjestelmä tehtävät NIMI”. Laita NIMI tilalle oma Sukunimesi.
2. Avaa Word/Tekstinkäsittelyohjelma. Tallenna tämä tyhjä tekstitiedosto juuri luomaasi kansioon nimellä “Vastaukset”
3. Kuinka iso tyhjä tekstitiedosto on? Kirjoita tiedoston koko alla olevaan laatikkoon

|  |
| --- |
|  |

Tehtävä 2

Harjoitellaan Windowsin ikkunoiden hallintaa.

1. Avaa kansio, jonka loit tehtävässä 1. Raahaa avautuva ikkuna hiirellä näytön vasempaan laitaan, kunnes hiiren osoitin koskettaa vasenta reunaa. Ikkunan tulisi laajentua puolen näytön kokoiseksi.
2. Avaa Internetselain (Chrome tai Firefox) ja tee selaimen ikkunalle sama, mutta raahaa selainikkuna hiirellä oikeaan reunaan.
3. Mene selaimella Jyväskylän yliopiston verkkosivuille.
4. Ota ruutukaappaus (Print screen) näytöstä, kun vasemmalla on kansion ikkuna auki ja oikealla selaimen ikkuna auki. Print screenin voit ottaa nappulalla ”Prt Scr”. Nyt kuva on leikepöydällä tallessa.
5. Liitä ruutukaappaus kuva tähän alle klikkaamalla hiirellä ensin laatikkoa ja sitten painamalla näppäinyhdistelmä Ctrl+V.

|  |
| --- |
|  |

Tehtävä 3

Harjoitellaan kevyttä kuvankäsittelyä.

1. Avaa Paint-ohjelma. Lataa sitten tehtäväkansion yhteydessä oleva sieni-kuva tietokoneellesi.
2. Kuinka suuri kuvatiedosto on? Kirjoita alla olevaan ruutuun.

|  |
| --- |
|  |

1. Avaa lataamasi kuvatiedosto. Nyt tallenna se uudella nimellä “drone” mutta vaihda tiedostomuoto muotoon .JPG
2. Kuinka suuri on sieni.JPG kuvatiedosto? Kirjoita alla olevaan ruutuun.

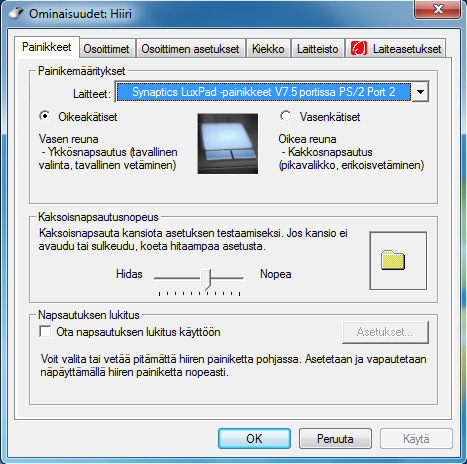
|  |
| --- |
|  |

5. Avaa kuvat vierekkäin. Mitä eroa kyseisien kuvatiedostojen välillä on?

Tehtävä 4

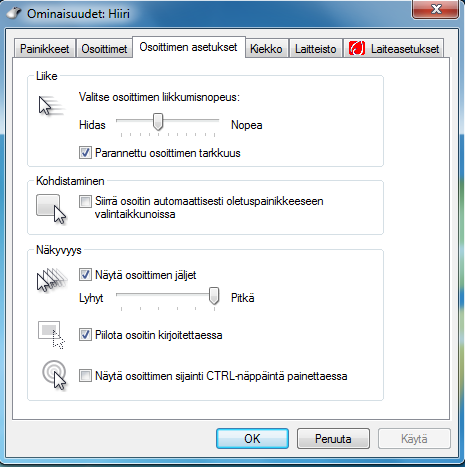
Opitaan käyttämään Ohjauspaneelia.

1. Avaa Ohjauspaneeli ja etsi hiiren asetukset.
2. Muokkaa hiiren asetuksia klikkaamalla “Hiiri”
   1. Valitse avautuvasta ikkunasta ylälaidasta välilehti “Painikkeet”
   2. Jos olet vasenkätinen, voit vaihtaa hiiren vasenkätiselle sopivaksi laittamalla pisteen oikeaan laatikkoon.



* 1. Testaa kaksoisnapautuksen nopeutta klikkaamalla kahdesti kansion kuvasta. Kansio aukeaa, jos klikkaat tarpeeksi nopeasti.
  2. Säädä liukupalkista kaksoisnapautukseen tarvittavaa nopeutta. Laita palkki aivan hitaimmalle ja testaa kaksoisklikkaamalla kansion päällä. Tee sama myös nopeimmalla. Lopuksi säädä palkki sinulle sopivaksi nopeudeksi.

1. Valitse välilehti “Osoittimen asetukset”. Täältä voit muokata hiiren muita ominaisuuksia, kuten osoittimen liikkumisnopeutta ja liikkumisjälkiä.
   1. Säädä hiiren liikkumisnopeus hitaaksi ja testaa hiiren liikkumista. Vertaa tätä säätämällä hiiren nopeus nopeimmalle. Lopuksi säädä hiiren nopeus sinulle sopivaksi.
   2. Kokeile muokata hiiren näkyvyysasetuksia laittamalla osoittimen jäljet päälle. Ominaisuuden tarkoituksena on auttaa käyttäjää näkemään kursorin liike näytöllä.



Tehtävä 5

Täytä seuraava ristikko.

1. Tietokoneen tärkein ohjelma
2. Tiedon syöttöväline.
3. Koneen osa, joka vaikuttaa koneen nopeuteen.
4. Jokaisessa koneessa oleva kuvankäsittelyohjelma.
5. Microsoftin käyttöjärjestelmän nimi.
6. Googlen käyttöjärjestelmän nimi.
7. Käyttöjärjestelmän osan nimi, missä käyttäjä voi toimia.
8. Windows, Paint, Word, Laskin ovat tällaisia.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |